



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [04-00-77 от 21.05.2018 г.]

Възложител: Община Крумовград

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00467

Адрес: гр. Крумовград 6900, пл. България № 5

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [инж. Асен Хаджиев]

Телефон: 03641 7318

E-mail: minkrum@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Документите по поръчката са достъпни на интернет адрес :

<https://www.krumovgrad.bg/aktualno/profil-na-kumuvacha/sabirane-na-oferti-sas-obyavi.html>

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: „Изработване на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ за проект „Повишаване на енергийната ефективност на сградата на СУ „Васил Левски“ и упражняване на авторски надзор по време на строителството”

Кратко описание: Училище СУ „Васил Левски“ се състои от три секции, съответно корпус „А“, корпус „Б“ и корпус „В“. Корпус „А“ е с три надземни етажа и надземен сутеренен етаж, корпус „Б“ е с четири надземни етажа и един надземен сутеренен етаж. Корпус „В“, в югозападния си край е с два надземни етажа, а в североизточния край е с четири надземни етажа, корпусът разполага един надземен сутеренен етаж. Сградата е ситуирана на ул. „Опълченска“ № 1, гр. Крумовград, община Крумовград, област Кърджали. За сградата са извършени техническо и енергийно обследване. Изпълнителят следва да реализира единствено мерките изброени в Техническата спецификация.

С инвестиционния проект следва да се изяснят конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР, както и да се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

Проектът следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на

Наредба № 4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта.

Проектните материали да се представят на хартиен носител в удобен за ползване мащаб и екземпляр на електронен носител. Съдържанието на електронния носител да съответства на хартиения.

Отделните проектни части следва да включват:

- Обяснителни записки, поясняващи предлаганите проектни решения, към които да се приложат издадените във връзка с проектирането документи и изходни данни;
- Изчисления, обосноваващи проектните решения, чертежи и детайли, по които се изпълняват отделните видове СМР;
- Количествени и Количествено-стойностни сметки (в т.ч. и обобщени).

При реализация на предмета на настоящото техническо задание за проектиране, неразделна част към договора с Изпълнителя, да се спазват всички релевантни действащи разпоредби на българското законодателство. Следва да се разработи проект в изискуема фаза – фаза "Работен проект" за обекта, предмет на поръчката, който да съдържа чертежи и детайли в необходимия обхват, съобразно спецификата на обекта, като между отделните проектни части следва да има съответствие и съгласуваност.

Упражняване на авторски надзор

Дейността по упражняване на авторски надзор ще се изпълнява в случай, че проекта по ал. 1 бъде одобрен за финансиране по ОПРР 2014-2020г. или бъдат осигурени средства от друг финансов източник, като за наличието на осигурено финансиране Възложителят е длъжен да уведоми Изпълнителя с нарочно възлагателно писмо.

Изпълнение на дейността: Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават необходимата квалификация.

Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително.

Максимален срок за изпълнение на обществената поръчка – 20 календарни дни.

Място на извършване: територията на гр. Крумовград

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 69 166,67 лева без ДДС, от които за проектиране – 67 091,67 лева без ДДС и за авторски надзор – 2 075,00 лева без ДДС. Стойността на поръчката се определя в лева без ДДС и се предлага от участника в ценовата му оферта. Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на определения от възложителя бюджет като цяло и по отделните бюджетни пера. Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация. При установяване на оферта, надхвърляща обявената обща прогнозна стойност и/или по отделните бюджетни пера, офертата на участника ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

1. Общи условия:

1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички заинтересовани български или чуждестранни физически и/или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки на Република България и предварително обявените от Възложителя условия в настоящите указания.

1.2. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази обява, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника ще доведе до отстраняването му.

1.3. Всеки участник има право да представи само една оферта;

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

1.5. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.6. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник, ако може самостоятелно да подава оферта и да сключва договори съгласно законодателството на държавата в която е установен. В случай че за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, техническите и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

1.7. Офертата не може да се предлага във варианти.

2. Участници - Обединения:

2.1. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица

2.2. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

2.3. В случай че участникът е обединение от физически и/или юридически лица основанията за отстраняване по 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

2.4. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, участникът следва да приложи към офертата си копие от документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- клауза за солидарна отговорност на лицата – участници в обединението, за задълженията по договора за обществена поръчка;
- видът на дейностите, които ще изпълнява всеки от членовете на обединението;

Документът следва да е подписан от лицата в обединението, като в него задължително се посочва представляващият обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

3. Използване на подизпълнители

3.1. В случай че участникът възнамерява да използва подизпълнители. Той посочва в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

3.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са на лице основания за отстраняване от процедурата по 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

3.3. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

4. Използване капацитета на трети лица

4.1. Участниците могат да се позоват за настоящата обществена поръчка на капацитета на трети

лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансово състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

- 4.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата с чиито образование и квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.
- 4.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документ за поетите от третите лица задължения.
- 4.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата по 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.
- 4.5. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 4.2 и т. 4.4.

Изисквания за личното състояние:

5. Основания за отстраняване - Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, участник, за който са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Удостоверява се с: Декларация (Образец № 4) по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и Декларация (Образец № 5) по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП.

6. Други основания за отстраняване:

- Не се допуска участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

- В обществената поръчка не могат да участват лица, за които са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

- В обществената поръчка не могат да участват свързани лица по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с § 2, т. 45 от ДР на ЗОП.

- Участниците са длъжни в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомяват писмено възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП, чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС и чл. 69 от ЗПКОНПИ в 3-дневен срок от настъпването им.

Удостоверява се с: Декларация (Образец № 6) по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици и Декларация (Образец № 7) по чл. 69 от ЗПКОНПИ и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: В настоящата обществена поръчка не са предвидени изисквания към годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участниците.

Икономическо и финансово състояние: Участниците следва да имат застраховка „Професионална отговорност“ за проектант съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с минимална застрахователна сума за обекти втора категория строеж съгласно Наредбата за условията и реда за задължителна застраховане в проектирането и строителството.

Технически и професионални способности:

1. Изискване за опит:

Участникът трябва да е изпълнил минимум 1 (една) услуга, с предмет идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Забележка: Под „услуга, с предмет идентична или сходна с предмета на поръчката“ се разбира услуга по изработване на инвестиционен проект независимо от фазата на проектиране за изграждане или реконструкция или основен ремонт на сграда.

Удостоверяване:

При подаване на офертата обстоятелството се декларира в „Списък на услугите, изпълнени през последните 3 години“, наличен в Образец № 2, с посочване и описание на услугите по дейности (предмет), стойностите, датите и получателите, както и информация за документите, въз основа на които участникът декларира изпълнени услуги.

2. Изискване за наличие на персонал за изпълнение на поръчката:

Участникът трябва да разполага с екип от проектантски с пълна проектантска правоспособност съгласно изискванията на чл. 230 ЗУТ и ЗКАИИП или призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за чуждестранни лица, по следните части:

- Част „Архитектура“
- Част „Конструктивна“
- Част „Електроинсталации“
- Част „ВиК“
- Част „Енергийна ефективност“
- Част „ОВК“
- Част „Пожарна безопасност“
- План за безопасност и здраве
- План за управление на строителните отпадъци

ВАЖНО!!! Участниците могат да предлагат един проектант за изпълнител на повече от една част на инвестиционния проект.

Удостоверяване:

При подаване на офертата, съответствие с изискването се декларира в „Списък на персонала за изпълнение на поръчката“, неразделна част от Образец № 2, с посочване на информация за:

- професионалната квалификация на предложените експерти - учебно заведение, където е придобито образованието, номер на документа, удостоверяващ придобитото образование и период на обучение;
- проектантска правоспособност – посочва се номера на удостоверението за проектантска правоспособност, издаващата организация, частите на проекта и срока му на валидност.

При изпълнение на предмета на поръчката всички дейности трябва да се извършват от лица, притежаващи съответната професионална квалификация и правоспособност, отговаряща на нормативните изисквания за конкретната дейност.

За чуждестранни лица се приемат еквивалентни образователно-квалификационни степени и квалификации, както и еквивалентни документи за правоспособност.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

- Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [30/05/2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [30.08.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [31.05.2018 г.]

Час: (чч:мм) [09:00]

Място на отваряне на офертите: сградата на Община Крумовград, находяща се на адрес: гр. Крумовград, пл. „България“ № 5, заседателна зала на ет. 1

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: Община Крумовград ще кандидатства с проектно предложение, в качеството ѝ на допустим бенефициент, по процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони-2“ на приоритетна ос 2 „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“ от ОП „Региони в растеж 2014-2020г.“

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Съдържание на офертата:

1. Опис на представените документи – по Образец № 1;

2. Заявление за участие – по Образец № 2;

3. Информационен лист за участника – по Образец № 3;

4. При участници обединения – копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението.

5. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – свободен текст.

6. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - по Образец № 4;

Забележка: Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.

7. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - по Образец № 5;

Забележка: Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 ЗОП се подписва от лицето, което може

самостоятелно да го представява.

8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - по Образец № 6.

9. Декларация по чл. 69 от ЗПКОНПИ и чл. 101, ал. 11 от ЗОП – по Образец № 7.

10. Техническо предложение – по Образец № 8;

Изискванията към съдържанието на техническото предложение в частта „Предложение за изпълнение на поръчката“ са посочени в Техническата спецификация.

11. Ценово предложение - по Образец № 9.

12. Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представява участника в настоящата обществена поръчка.

1. Всички документи, свързани с участието във възлагането, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват: 1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, (когато е приложимо); 2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; 3. наименованието на поръчката. Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Крумовград 6900, пл. „България“ № 5 – за Община Крумовград, деловодство. Офертата на участниците трябва да бъде представена на хартиен носител в 1 екземпляр и на електронен носител в 1 екземпляр.

2. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условия на труд - Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg
- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч., 1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6331, Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>
- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика: София 1051, ул. Трианица №2, Телефон: 02/8119, Интернет адрес: <http://www.misp.government.bg>. Изпълнителна агенция „ Главна инспекция по труда“: София 1000, бул. Дондуков №3, тел.:02 8101759; 0700 17670; e-mail: secridirector@gli.government.bg

При отваряне на офертите и обявяването на ценовите предложения могат да присъстват представители на участниците.

Дата на настоящата обява

Дата: 21.05.2018 г.

Възложител

Трите имена: Себихан Керим Мехмед

Длъжност: Кмет на Община Крумовград

